



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА САД  
№ 21 «ЗВЕЗДОЧКА»**

**628615, , Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица  
Менделеева дом 18 а,**

**Телефоны: 67-13-91, 67-11-13, тел/факс: (3466)67-11-13, электронная почта: dskv-21@mail.ru.**

От 30 августа 2024 г.

№301

**ПРИКАЗ**

**Об открытии группы сокращенного  
пребывания для детей от 2-х месяцев до 1  
года, от 1 года до 3-х лет  
общеразвивающей направленности,  
утверждении списков детей на 2024-2025  
учебный год**

На основании п. 2 ст. 30 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", в соответствии с Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ города Нижневартовска ДС №21 «Звездочка», Уставом МАДОУ города Нижневартовска ДС №21 «Звездочка», штатного расписания МАДОУ города Нижневартовска ДС №21 «Звездочка» на 2024-2025 учебный год., личного заявления родителей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1 Открыть с 02 сентября 2024 года следующие группы общеразвивающей направленности сокращенного пребывания с наполняемостью групп согласно требованиям законодательства:

1.1. Группа общеразвивающей направленности сокращенного пребывания младенческого возраста А для детей от 2-х месяцев до 1 года.

1.2. Группа общеразвивающей направленности сокращенного пребывания раннего дошкольного возраста В для детей от 1 года до 3-х лет.

2 Утвердить списки детей группы сокращенного дня общеразвивающей направленности раннего дошкольного возраста А (помещение 1) для детей от 2-х месяцев до 1 года. Приложение 1.

3 Утвердить списки детей группы сокращенного дня общеразвивающей направленности раннего дошкольного возраста В (помещение 5) для детей от 1 года до 3-х лет. Приложение 2.

4 Организовать образовательную работу в группах сокращенного дня общеразвивающей направленности по основной образовательной программе дошкольного образования для детей младенческого и раннего дошкольного возраста.

5 Закрепить за группой сокращенного дня общеразвивающей направленности младенческого дошкольного возраста А (помещение 1) для детей от 2-х месяцев до 1 года следующих педагогов и помощников воспитателей: воспитатели Савзиханова Н.З., Бедалова З.Г.::, помощник воспитателя: Камалова И.Р.,

6 Закрепить за группой сокращенного дня общеразвивающей направленности раннего дошкольного возраста В (помещение 5) для детей от 1 года до 3-х лет следующих педагогов и

помощников воспитателей: воспитатели: Литвинова Е.А., Галеева Г.С. помощник воспитателя: Бедалова Г.Р.

7 Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Высотиной ,Ю.А. осуществлять контроль за реализацией основной программы дошкольного образования.

8 Воспитателям группы сокращенного дня общеразвивающей направленности раннего возраста В для детей от 1 года до 3-х лет и группы младенческого дошкольного возраста от 2-х месяцев до 1 года А обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования.

9 Помощникам воспитателя Камаловой И.Р., Бедаловой Г.Р. оказывать помощь воспитателям группы в организации образовательного процесса и осуществлении индивидуального подхода к детям.

10 Педагогу – психологу Поповой И.С.. осуществлять психолого-педагогическое сопровождение детей групп сокращенного дня общеразвивающей направленности в соответствии с реализуемой программой и обеспечивать выполнение адаптационных мероприятий.

11. Делопроизводителю Борковой Е.В.

11.1. подготовить списки для перевода детей в следующие возрастные группы;

11.2. Сформировать базу данных в ИС «ГИС -Образование»

11.3. Осуществлять прием и проверку табелей посещаемости от педагогических работников групп ежемесячно, в последний день месяца.

11.4. Предоставлять табель посещаемости воспитанников в бухгалтерию ежемесячно. не позднее 1 числа, следующего за отчётным периодом.

12. Бухгалтеру Фаруковой Р.М. в соответствии со списком внести изменения в табель посещаемости воспитанников.

13. Медицинской сестре Князькиной А.В., медицинской сестре Касумовой А.Ю. (по согласованию) и воспитателям данной возрастной группы внести изменения в Журнал посещаемости воспитанников.

14. Специалисту по кадрам Волковой Ю.Я. при необходимости внести изменения в трудовые договора и карточки формы Т-2 сотрудников в связи с изменившимися условиями труда.

15. Заместителю заведующего по АХР Пилипенко Л.В. осуществлять контроль за соблюдением санитарно- эпидемиологических требований при организации деятельности группы сокращенного дня общеразвивающей направленности.

16. Специалисту по ОТ Демидовой обеспечить создание безопасных условий в группах и кабинетах на время пребывания детей в учреждении.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Крамчанинова Г.А.