

ПРИНЯТО:

Педагогический совет №1
«30» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ города
Нижевартовска ДС №21 «Звездочка»
Приказ от 09.09.2019г. №220

КОПИЯ
ВЕРНА

ПОЛОЖЕНИЕ**о Педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка»****I. Общие положения.**

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад № 21 «Звездочка», в дальнейшем (далее Положение, образовательная организация), разработано на основе ст. 26, .28, ст.30 Федерального закона №272-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 21 «Звездочка».

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательным учреждением и осуществляет общее руководство учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации о дошкольном учреждении;
- Типовым положением о дошкольном учреждении;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей образовательного учреждения;
- Уставом образовательного учреждения;

II. Цели и задачи, функции Педагогического совета.

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются: - осуществление самоуправленческих начал;

- развитие инициативы коллектива;

- реализация прав образовательного учреждения в решении вопросов уставной деятельности

- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с родительской общественностью и другими органами самоуправления образовательного учреждения.

III. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса, путем издания приказа руководителя об итогах проведения Педагогического совета.

3.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Педагогического совета;
- предлагать заведующему образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

3.3 Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за укрепление авторитета образовательного учреждения.

IV. Состав педагогического совета.

4.1. Членами Педагогического совета являются педагогические работники образовательного учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса: заведующий образовательного учреждения, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, воспитатели, узкие специалисты.

4.2. Заведующий образовательного учреждения, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса. К его функциям относится организация заседаний совета, формирование повестки дня, ведения заседаний.

4.3. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь, который назначается приказом заведующего сроком на 1 год.

4.3. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены представители члены Совета родителей образовательного учреждения, члены Попечительского совета, представители общественных организаций, медицинские работники другие лица, принимающие участие в реализации образовательной деятельности образовательной организации.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в три месяца.

4.5. Педагогический совет считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов

V. Делопроизводство педагогического совета.

5.1. Решения заседаний Педагогического совета оформляются протоколом. Ведение протоколов возможно в электронной форме, с обязательной регистрацией в журнале протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета и секретарем.

5.2. Журнал протоколов заседаний Педагогического совета, протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел образовательной организации и хранится в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации. Нумерация протоколов ведется от начала

учебного года. Журнал протоколов заседаний Педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом образовательной организации и утверждается заведующим.
- 6.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО.
- 6.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке разработке и принятии локальных актов.
- 6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами..